

(붙임2)

## 「한국은행 목포본부 중소기업 지원자금 운용기준」 신·구조문 대비표

현 행	개 정	비 고
<p><b>제5조(전략지원부문) ① ~ ⑤ (생략)</b></p> <p>⑥ 제5항의 전략지원한도 운용규모를 소진하여 전략지원부문 지원대상업체에 대해 제2항 및 제3항에 따라 배정할 수 없을 경우 금융기관의 신청에 따라 해당 대출실적에 대하여 50% 이내로 일반지원한도를 비례 배정하며 <u>신용등급 및 업종제한은 제6조 제5항 및 제6항에 따른다.</u> 다만 업체당 지원한도는 제3항을 적용하고 배정액은 지원대상 대출실적의 50%를 초과할 수 없다.</p> <p>⑦ (생략)</p>	<p><b>제5조(전략지원부문) ① ~ ⑤ (현행과 같음)</b></p> <p>⑥ 제5항의 전략지원한도 운용규모를 소진하여 전략지원부문 지원대상업체에 대해 제2항 및 제3항에 따라 배정할 수 없을 경우 금융기관의 신청에 따라 해당 대출실적에 대하여 50% 이내로 일반지원한도를 비례 배정하며 <u>신용등급은 제6조 제5항에 따른다.</u> 다만 업체당 지원한도는 제3항을 적용하고 배정액은 지원대상 대출실적의 50%를 초과할 수 없다.</p> <p>⑦ (현행과 같음)</p>	<p>- 제6조 6항 삭제에 따른 조문 정비</p>
<p><b>제6조(특별지원부문) ① ~ ⑤ (생략)</b></p> <p>⑥ <u>변호사업, 변리사업, 공인회계사업, 세무사업, 병원 및 의원(한국표준산업분류표상의 71101업종, 71102업종, 71201업종, 71202업종, 861~862업종)을 영위하는 중소기업은 특별지원한도 지원대상에서 제외한다.</u></p> <p>⑦ 특별지원한도 지원대상 대출실적의 50%에 해당하는 금액의 합계가 특별지원한도 총 운용규모를 초과하여 특별지원한도로 지원할 수 없는 경우에는 금융기관의 신청에 따라 해당 대출실적에 대하여 50% 이내로 일반지원한도를 비례 배정한다. 다만 업체당 지원한도는 제3항을 적용하고 배정액은 지원대상 대출실적의 50%를 초과할 수 없다.</p>	<p><b>제6조(특별지원부문) ① ~ ⑤ (현행과 같음)</b></p> <p><u>&lt;삭제&gt;</u></p> <p>⑥ 특별지원한도 지원대상 대출실적의 50%에 해당하는 금액의 합계가 특별지원한도 총 운용규모를 초과하여 특별지원한도로 지원할 수 없는 경우에는 금융기관의 신청에 따라 해당 대출실적에 대하여 50% 이내로 일반지원한도를 비례 배정한다. 다만 업체당 지원한도는 제3항을 적용하고 배정액은 지원대상 대출실적의 50%를 초과할 수 없다.</p>	<p>- &lt;별표2&gt;제외업종 추가에 따른 중복 조항 삭제</p> <p>- 제6조 6항 삭제에 따른 번호 수정</p>
<p><b>제7조(일반지원부문) ① ~ ⑤ (생략)</b></p> <p>⑥ <u>제6조 제5항 및 제6항은 일반지원한도의 배정에도 적용한다.</u></p> <p>⑦ (생략)</p>	<p><b>제7조(일반지원부문) ① ~ ⑤ (현행과 같음)</b></p> <p>⑥ <u>제6조 제5항은 일반지원한도의 배정에도 적용한다.</u></p> <p>⑦ (현행과 같음)</p>	<p>- 제6조 6항 삭제에 따른 조문 정비</p>
<p><u>&lt;신설&gt;</u></p>	<p style="text-align: center;"><b>부 칙 &lt;2023. 3. .&gt;</b></p> <p><u>제1조(시행일) 이 기준은 2023년 4월 1일부터 시행한다.</u>  <u>제2조(경과조치) 이 기준의 시행일 전에 이미 취급된 대출에 대하여는 종전 기준을 적용한다.</u></p>	<p>- 부칙 신설</p> <p>- 시행일 명시</p> <p>- 경과조치 마련</p>

현행			개정			비고
<b>&lt;별표1&gt;</b> <b>지원대상업체 선정기준</b>			<b>&lt;별표1&gt;</b> <b>지원대상업체 선정기준</b>			- 기관명 변경에 따른 용어 정비
전산 코드	지원부문	선정 기준 <sup>1)</sup>	전산 코드	지원부문	선정 기준 <sup>1)</sup>	
		(생략)			(현행과 같음)	
A6	추천기업 <sup>2)</sup>	- 전라남도 선정 유망중소기업 - 광주·전남지방중소벤처기업청, <u>전남중소기업진흥원</u> , 중소기업중앙회 광주전남지역본부에서 금융지원의 필요성을 인정하여 금융기관 앞으로 추천한 업체	A6	추천기업 <sup>2)</sup>	- 전라남도 선정 유망중소기업 - 광주·전남지방중소벤처기업청, <u>전라남도중소기업일자리경제진흥원</u> , 중소기업중앙회 광주전남지역본부에서 금융지원의 필요성을 인정하여 금융기관 앞으로 추천한 업체	
		(생략)			(현행과 같음)	
<b>&lt;별표2&gt;</b> <b>목포본부 중소기업 지원자금 배정 제외업종</b>			<b>&lt;별표2&gt;</b> <b>목포본부 중소기업 지원자금 배정 제외업종</b>			- 산업분류코드 순서에 따라 위치 변경  - 산업분류코드 순서에 따라 위치 변경  - 산업분류코드 순서에 따라 위치 변경  - 제외업종 추가  - 제외업종 추가  - 산업분류코드 순서에 따라 위치 변경  - 산업분류코드 순서에 따라 위치 변경  - 산업분류코드 순서에 따라 위치 변경  - 산업분류코드 순서에 따라 위치 변경
업종명	한국표준산업분류코드 (KSIC, 제10차)		업종명	한국표준산업분류코드 (KSIC, 제10차)		
부동산업	681 부동산 임대 및 공급업 682 부동산 관련 서비스업		주점업	56211 일반유흥주점업 56212 무도유흥주점업 56213 생맥주전문점 56219 기타주점업		
주점업	56211 일반유흥주점업 56212 무도유흥주점업 56213 생맥주전문점 56219 기타주점업		금융관련업	64 금융업 65 보험 및 연금업 66 금융 및 보험 관련 서비스업		
무도장	91291 무도장운영업		부동산업	681 부동산 임대 및 공급업 682 부동산 관련 서비스업		
	<신설>		<u>전문서비스업</u>	71101 변호사업 71102 변리사법 71201 공인회계사업 71202 세무사업		
	<신설>		<u>보건업</u>	861 병원 862 의원		
도박장	91241 복권발행 및 판매업 91249 기타 사행시설 관리 및 운영업		무도장	91291 무도장운영업		
미용업	96111 이용업 96112 두발미용업 96113 피부미용업 96119 기타미용업		도박장	91241 복권발행 및 판매업 91249 기타 사행시설 관리 및 운영업		
안마업	96122 마사지업		미용업	96111 이용업 96112 두발미용업 96113 피부미용업 96119 기타미용업		
금융관련업	64 금융업 65 보험 및 연금업 66 금융 및 보험 관련 서비스업		안마업	96122 마사지업		

현	행	개	정	비	고																																																																																																																						
<p>&lt;별지 제3호 서식&gt;  <b>한국은행 목포본부 중소기업 지원자금 신규  취급실적 보고서</b>  (      년      월중)  <b>한국은행 목포본부장 귀하</b>  은행(회)                      부(점)장                      (인)  (백만원, 연%)</p>		<p>&lt;별지 제3호 서식&gt;  <b>한국은행 목포본부 중소기업 지원자금 신규  취급실적 보고서</b>  (      년      월중)  <b>한국은행 목포본부장 귀하</b>  은행(회)                      부(점)장                      (인)  (백만원, bp)</p>																																																																																																																									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="4">신청정보</th> <th colspan="4">업체현황</th> <th colspan="4">대출내역</th> </tr> <tr> <th>일련번호</th> <th>기관코드</th> <th>각행 관리 번호<sup>1)</sup></th> <th>신청사 유<sup>2)</sup></th> <th>지원 부<sup>3)</sup></th> <th>지원 부<sup>4)</sup></th> <th>신용 등급<sup>5)</sup></th> <th>업 종<sup>6)</sup></th> <th>업 체 소 재<sup>7)</sup></th> <th>업 체 명<sup>8)</sup></th> <th>사 업 자 구 분<sup>9)</sup></th> <th>법 인 등 록 번 호<sup>10)</sup></th> <th>사 업 자 등 록 번 호<sup>10)</sup></th> <th>대 표 자 성 명<sup>11)</sup></th> <th>자 금 구 분<sup>11)</sup></th> <th>취 급 점 포 명</th> <th>취 급 점 소 재<sup>7)</sup></th> <th>대 출 일<sup>12)</sup></th> <th>만 기 일<sup>13)</sup></th> <th>대 출 기 간</th> <th>대 출 금 액</th> <th>금 리<sup>14)</sup></th> <th>채 권 보 전<sup>15)</sup></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>		신청정보				업체현황				대출내역				일련번호	기관코드	각행 관리 번호 <sup>1)</sup>	신청사 유 <sup>2)</sup>	지원 부 <sup>3)</sup>	지원 부 <sup>4)</sup>	신용 등급 <sup>5)</sup>	업 종 <sup>6)</sup>	업 체 소 재 <sup>7)</sup>	업 체 명 <sup>8)</sup>	사 업 자 구 분 <sup>9)</sup>	법 인 등 록 번 호 <sup>10)</sup>	사 업 자 등 록 번 호 <sup>10)</sup>	대 표 자 성 명 <sup>11)</sup>	자 금 구 분 <sup>11)</sup>	취 급 점 포 명	취 급 점 소 재 <sup>7)</sup>	대 출 일 <sup>12)</sup>	만 기 일 <sup>13)</sup>	대 출 기 간	대 출 금 액	금 리 <sup>14)</sup>	채 권 보 전 <sup>15)</sup>																									<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="4">신청정보</th> <th colspan="4">업체현황</th> <th colspan="4">대출내역</th> </tr> <tr> <th>일련번호</th> <th>기관코드</th> <th>각행 관리 번호<sup>1)</sup></th> <th>신청사 유<sup>2)</sup></th> <th>지원 부<sup>3)</sup></th> <th>지원 부<sup>4)</sup></th> <th>신용 등급<sup>5)</sup></th> <th>업 종<sup>6)</sup></th> <th>업 체 소 재<sup>7)</sup></th> <th>업 체 명<sup>8)</sup></th> <th>사 업 자 구 분<sup>9)</sup></th> <th>법 인 등 록 번 호<sup>10)</sup></th> <th>사 업 자 등 록 번 호<sup>10)</sup></th> <th>대 표 자 성 명<sup>11)</sup></th> <th>자 금 구 분<sup>11)</sup></th> <th>취 급 점 포 명</th> <th>취 급 점 소 재<sup>7)</sup></th> <th>대 출 일<sup>12)</sup></th> <th>만 기 일<sup>13)</sup></th> <th>대 출 기 간</th> <th>대 출 금 액</th> <th>금 리<sup>14)</sup></th> <th>채 권 보 전<sup>15)</sup></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>		신청정보				업체현황				대출내역				일련번호	기관코드	각행 관리 번호 <sup>1)</sup>	신청사 유 <sup>2)</sup>	지원 부 <sup>3)</sup>	지원 부 <sup>4)</sup>	신용 등급 <sup>5)</sup>	업 종 <sup>6)</sup>	업 체 소 재 <sup>7)</sup>	업 체 명 <sup>8)</sup>	사 업 자 구 분 <sup>9)</sup>	법 인 등 록 번 호 <sup>10)</sup>	사 업 자 등 록 번 호 <sup>10)</sup>	대 표 자 성 명 <sup>11)</sup>	자 금 구 분 <sup>11)</sup>	취 급 점 포 명	취 급 점 소 재 <sup>7)</sup>	대 출 일 <sup>12)</sup>	만 기 일 <sup>13)</sup>	대 출 기 간	대 출 금 액	금 리 <sup>14)</sup>	채 권 보 전 <sup>15)</sup>																									<p>- 표준양식에 따라 금리 단위 변경</p>	
신청정보				업체현황				대출내역																																																																																																																			
일련번호	기관코드	각행 관리 번호 <sup>1)</sup>	신청사 유 <sup>2)</sup>	지원 부 <sup>3)</sup>	지원 부 <sup>4)</sup>	신용 등급 <sup>5)</sup>	업 종 <sup>6)</sup>	업 체 소 재 <sup>7)</sup>	업 체 명 <sup>8)</sup>	사 업 자 구 분 <sup>9)</sup>	법 인 등 록 번 호 <sup>10)</sup>	사 업 자 등 록 번 호 <sup>10)</sup>	대 표 자 성 명 <sup>11)</sup>	자 금 구 분 <sup>11)</sup>	취 급 점 포 명	취 급 점 소 재 <sup>7)</sup>	대 출 일 <sup>12)</sup>	만 기 일 <sup>13)</sup>	대 출 기 간	대 출 금 액	금 리 <sup>14)</sup>	채 권 보 전 <sup>15)</sup>																																																																																																					
신청정보				업체현황				대출내역																																																																																																																			
일련번호	기관코드	각행 관리 번호 <sup>1)</sup>	신청사 유 <sup>2)</sup>	지원 부 <sup>3)</sup>	지원 부 <sup>4)</sup>	신용 등급 <sup>5)</sup>	업 종 <sup>6)</sup>	업 체 소 재 <sup>7)</sup>	업 체 명 <sup>8)</sup>	사 업 자 구 분 <sup>9)</sup>	법 인 등 록 번 호 <sup>10)</sup>	사 업 자 등 록 번 호 <sup>10)</sup>	대 표 자 성 명 <sup>11)</sup>	자 금 구 분 <sup>11)</sup>	취 급 점 포 명	취 급 점 소 재 <sup>7)</sup>	대 출 일 <sup>12)</sup>	만 기 일 <sup>13)</sup>	대 출 기 간	대 출 금 액	금 리 <sup>14)</sup>	채 권 보 전 <sup>15)</sup>																																																																																																					
<p>주 : 1) 개별 대출건에 대한 고유 계좌번호, 업체당 "신규취급실적" 건별로 기재(업체당 신규취급 실적이 한건 이상인 경우 건별로 관리번호 부여)  2) "신규" / "대환" / "만기연장"으로 구분하여 기재("대환" 또는 "만기연장"으로 기재한 경우 취급실적 변동보고서에 기존 취급분의 변동사유를 "만기상환"으로 하여 반드시 보고)  3) 지원부문별 코드는 "한국은행 목포본부 중소기업 지원자금 운용기준"을 참조하여 기재  4) 일반지원부문 해당시 "0", 전략지원부문 해당시 "1", 전략지원부문 지원대상 대출실적이 일반지원부문 지원대상 대출실적으로 간주된 경우 "2", 특별지원부문 해당시 "3", 특별지원 부문 지원대상 대출실적이 일반지원부문 지원대상 대출실적으로 간주된 경우 "4"로 기재  5) 은행 자체 신용등급을 기재, 금융기관이 SOHO에 대해 기업여신 신용등급 외에 별도의 신용등급을 부여할 경우 SOHO 대출은 "SOHO"라고 표시  6) 한국표준산업분류코드(KSIC, 최종개정분) 5자리 숫자 기재  7) 광역시 지역은 시 단위, 일반 시 및 군 지역은 도/사군 단위로 기재 : 예) 대전, 경남양산  8) "개인" / "법인" 으로 구분하여 기재  9) "-" 생략, 법인사업자만 법인등록번호란 기재(개인사업자의 경우 공란으로 남겨둠)  10) "-" 생략  11) "시설" / "운전" 으로 구분하여 기재  12) 신청사유가 "대환"인 경우 대환일 "만기연장"인 경우 연장 전 만기일을 기입  13) 신청사유가 "대환" 및 "만기연장"인 경우 대환 또는 기한연장 시점에 새로이 산정된 상환기일  14) 대출취급시 적용금리를 기재(단, 이차보전대출 금리는 차감하지 않음)  15) "순수신용"(개인 및 법인에 의한 보증대출 포함) / "담보" / "보증"(신용보증기관 및 정부 보증) / "혼합"으로 구분하여 기재</p>		<p>주 : 1) 개별 대출건에 대한 고유 계좌번호, 업체당 "신규취급실적" 건별로 기재(업체당 신규취급 실적이 한건 이상인 경우 건별로 관리번호 부여)  2) "신규" / "대환" / "만기연장"으로 구분하여 기재("대환" 또는 "만기연장"으로 기재한 경우 취급실적 변동보고서에 기존 취급분의 변동사유를 "만기상환"으로 하여 반드시 보고)  3) 지원부문별 코드는 "한국은행 목포본부 중소기업 지원자금 운용기준"을 참조하여 기재  4) 일반지원부문 해당시 "0", 전략지원부문 해당시 "1", 전략지원부문 지원대상 대출실적이 일반지원부문 지원대상 대출실적으로 간주된 경우 "2", 특별지원부문 해당시 "3", 특별지원 부문 지원대상 대출실적이 일반지원부문 지원대상 대출실적으로 간주된 경우 "4"로 기재  5) 은행 자체 신용등급을 기재, 금융기관이 SOHO에 대해 기업여신 신용등급 외에 별도의 신용등급을 부여할 경우 SOHO 대출은 "SOHO"라고 표시  6) 한국표준산업분류코드(KSIC, 최종개정분) 5자리 숫자 기재  7) 광역시 지역은 시 단위, 일반 시 및 군 지역은 도/사군 단위로 기재 : 예) 대전, 경남양산  8) "개인" / "법인" 으로 구분하여 기재  9) "-" 생략, 법인사업자만 법인등록번호란 기재(개인사업자의 경우 공란으로 남겨둠)  10) "-" 생략  11) "시설" / "운전" 으로 구분하여 기재  12) 신청사유가 "대환"인 경우 대환일 "만기연장"인 경우 실제 기한연장일을 기입  13) 신청사유가 "대환" 및 "만기연장"인 경우 대환 또는 기한연장 시점에 새로이 산정된 상환기일  14) 대출취급시 적용금리를 기재 &lt;삭 제&gt;  15) "순수신용"(개인 및 법인에 의한 보증대출 포함) / "담보" / "보증"(신용보증기관 및 정부 보증) / "혼합"으로 구분하여 기재</p>		<p>- 표준양식에 따라 용어 정비</p> <p>- 표준양식에 따라 이차보전금리 포함 문구 삭제</p>																																																																																																																							

현 행	개 정	비 고																																																																																																												
<p>&lt;별지 제4호 서식&gt;  <b>한국은행 목포본부 중소기업 지원자금 취급실적 변동보고서</b>  (      년      월중)  한국은행 목포본부장 귀하  은행(회)                      부(점)장                      (인)  (백만원, 연%)</p> <table border="1" data-bbox="151 709 1130 1123"> <thead> <tr> <th colspan="6">변동전보고내역</th> <th colspan="6">변동보고내역</th> </tr> <tr> <th>기관코드</th> <th>각행관리번호<sup>1)</sup></th> <th>업체명</th> <th>사업자등록번호</th> <th>자금구분</th> <th>취급점포명</th> <th>변동잔액</th> <th>변동일련번호<sup>2)</sup></th> <th>변동사유<sup>3)</sup></th> <th>변동사발생일<sup>4)</sup></th> <th>변동처리일<sup>5)</sup></th> <th>변동금액</th> <th>변동후잔액</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>주: 1) 변동이력 관리를 위해 기존취급건의 각행 관리번호를 기입  2) 개별 대출건에 대해 변동이 여러 차례 발생하는 경우를 대비하여 변동건의 발생 순서에 따라 일련번호를 부여  3) "만기상환"("대환" 또는 "만기연장" 건도 기존 취급분은 "만기상환"으로 처리) / "중도전액상환" / "중도일부상환" / "지원종료" / "휴폐업" / "최종부도" / "기타"로 구분하여 기재하되 기타의 경우 비고란에 상세사유 기재  4) 만기일자, 상환일자, 휴폐업일, 최종부도일 등(다만 지원기간 종료로 한국은행의 지원이 종료되는 경우에는 해당월의 말일로 기재)  5) 보고 대상월의 처리일자를 기입(예: 3월 취급실적 변동보고서는 3월의 처리일자만 기재)</p>	변동전보고내역						변동보고내역						기관코드	각행관리번호 <sup>1)</sup>	업체명	사업자등록번호	자금구분	취급점포명	변동잔액	변동일련번호 <sup>2)</sup>	변동사유 <sup>3)</sup>	변동사발생일 <sup>4)</sup>	변동처리일 <sup>5)</sup>	변동금액	변동후잔액	비고																													<p>&lt;별지 제4호 서식&gt;  <b>한국은행 목포본부 중소기업 지원자금 취급실적 변동보고서</b>  (      년      월중)  한국은행 목포본부장 귀하  은행(회)                      부(점)장                      (인)  (백만원, &lt;삭제&gt;)</p> <table border="1" data-bbox="1160 709 2139 1123"> <thead> <tr> <th colspan="6">변동전보고내역</th> <th colspan="6">변동보고내역</th> </tr> <tr> <th>기관코드</th> <th>각행관리번호<sup>1)</sup></th> <th>업체명</th> <th>사업자등록번호</th> <th>자금구분</th> <th>취급점포명</th> <th>변동잔액</th> <th>변동일련번호<sup>2)</sup></th> <th>변동사유<sup>3)</sup></th> <th>변동사발생일<sup>4)</sup></th> <th>변동처리일<sup>5)</sup></th> <th>변동금액</th> <th>변동후잔액</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>주: 1) 변동이력 관리를 위해 기존취급건의 각행 관리번호를 기입  2) 개별 대출건에 대해 변동이 여러 차례 발생하는 경우를 대비하여 변동건의 발생 순서에 따라 일련번호를 부여  3) "만기상환"("대환" 또는 "만기연장" 건도 기존 취급분은 "만기상환"으로 처리) / "중도전액상환" / "중도일부상환" / "지원종료" / "폐업" / "최종부도" / "기타"로 구분하여 기재하되 기타의 경우 비고란에 상세사유 기재  4) 만기일자, 상환일자, 폐업일, 최종부도일 등(다만 지원기간 종료로 한국은행의 지원이 종료되는 경우에는 해당월의 말일로 기재)  5) 보고 대상월의 처리일자를 기입(예: 3월 취급실적 변동보고서는 3월의 처리일자만 기재)</p>	변동전보고내역						변동보고내역						기관코드	각행관리번호 <sup>1)</sup>	업체명	사업자등록번호	자금구분	취급점포명	변동잔액	변동일련번호 <sup>2)</sup>	변동사유 <sup>3)</sup>	변동사발생일 <sup>4)</sup>	변동처리일 <sup>5)</sup>	변동금액	변동후잔액	비고																													<p>- 표준양식에 따라 연%를 삭제</p> <p>- 표준양식에 따라 용어 정비</p>
변동전보고내역						변동보고내역																																																																																																								
기관코드	각행관리번호 <sup>1)</sup>	업체명	사업자등록번호	자금구분	취급점포명	변동잔액	변동일련번호 <sup>2)</sup>	변동사유 <sup>3)</sup>	변동사발생일 <sup>4)</sup>	변동처리일 <sup>5)</sup>	변동금액	변동후잔액	비고																																																																																																	
변동전보고내역						변동보고내역																																																																																																								
기관코드	각행관리번호 <sup>1)</sup>	업체명	사업자등록번호	자금구분	취급점포명	변동잔액	변동일련번호 <sup>2)</sup>	변동사유 <sup>3)</sup>	변동사발생일 <sup>4)</sup>	변동처리일 <sup>5)</sup>	변동금액	변동후잔액	비고																																																																																																	